



Nr. 43357 / 14.03.2024

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

în vederea realizării achiziției publice având ca obiect “Servicii de proiectare-verificator proiecte : Proiect Tehnic+Detalii de Execuție (PT+DE), la obiectivul de investiții „ Reabilitare gard împrejmuire Grădina Publică”

**Tipul achizitiei/contractului:** servicii

**Codul de clasificare CPV:** 71300000-1 - Servicii de inginerie

**Valoarea estimata a achizitiei este de 5.000,00 lei fără TVA.**

**Surse de finantare:** Bugetul Local;

**Descrierea achiziției și condiții referitoare la contract:**

Obiectivul principal al proiectului de investiții îl reprezintă „Reabilitare gard împrejmuire Grădina Publică” în vederea reabilitării acestuia cu scopul de a le aduce cât mai aproape de forma lui inițială astfel încât să poată să-și recapete estetica inițială dar și proprietățile structurale în zonele unde acesta este degradat sau înclinat.

Obiectul contractului este reprezentat de prestarea serviciilor de proiectare-verificator proiecte : Proiect Tehnic+Detalii de Execuție (PT+DE), la obiectivul de investiții „ Reabilitare gard împrejmuire Grădina Publică”

**Durata contractului**

Termenul de prestare a serviciilor de proiectare-verificator proiecte: Proiectul Tehnic+Detalii de Execuție (PT+DE), este de 15 zile calendaristice, de la data emiterii Ordinului de începere pentru serviciile de proiectare-verificator proiecte.

Contractul va intra în vigoare de la data semnării acestuia de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integral și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, conform prevederilor legale în vigoare.

**Oferta trebuie să cuprindă următoarele:**

- Documente din care să reiasă o formă de înregistrare a ofertantului.
- Formularul de ofertă anexat ce cuprinde valoarea în lei fără TVA
- Formularul A- declarație privind conflictul de interese;
- Propunerea tehnică
- Modelul de contract “semnat”, cu mențiunea “de acord cu propunerea de contract” sau declarație pe propria răspundere privind acceptarea clauzelor contractuale.

În cazul în care în urma postării invitației de participare se vor primi mai multe oferte, departajarea se va realiza prin aplicarea criteriului de atribuire „ prețul cel mai scăzut”

**Informații privind subcontractanții:** În cazul în care executarea contractului ce urmează a fi încheiat impune subcontractarea anumitor părți din acesta, vă rugăm să îi indicați și să precizați ce urmează a fi realizat de aceștia

Ofertantul poate înlocui subcontractanții declarați în ofertă sau poate implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului numai cu condiția notificării prealabile și obținerii acordului Municipiului Brăila.

Calea Călărașilor nr. 17

Fax: 0239 692 394

Tel: 0239 694 947

e-mail: [pmb@pmbr.ro](mailto:pmb@pmbr.ro)

[achizitii@pmbr.ro](mailto:achizitii@pmbr.ro)

Ofertantul are obligația ca la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, să prezinte contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

**Oferta care nu respectă cerințele prezentei invitații de participare va fi respinsă fiind declarată necorespunzătoare.**

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 5 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise în termen cu 3 zi/zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

În situația în care sunteți interesați, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră prin e-mail la adresa [achizitii@pmbr.ro](mailto:achizitii@pmbr.ro) sau la Registratura Generală a Primăriei Municipiului Brăila până la data de 25.03.2028.

Pentru alte informații ne puteți contacta prin adresa de e-mail [achizitii@pmbr.ro](mailto:achizitii@pmbr.ro) sau la numărul de telefon 0239/692394 interior 234, D.A.P.L.P.P.P- Serviciul Achiziții Publice.

**Primar,**

**Viorel Marian Dragomir**



**Director Executiv D.A.P.L.P.P.P.,**

**Cons. Jur. Marius Radu Surdu**

**Șef Serviciu Licității și Achiziții Publice,**

**Mirela Moldoveanu**

Întocmit DAPLPPP

Cons. Achiz. Florentina-Anuța Robitu

Calea Călărașilor nr. 17

Fax: 0239 692 394

Tel: 0239 694 947

e-mail: [pmb@pmbr.ro](mailto:pmb@pmbr.ro)  
[achizitii@pmbr.ro](mailto:achizitii@pmbr.ro)

Se aproba,  
**PRIMAR,**  
**VIOREL-MARIAN DRAGOMIR**



## CAIET DE SARCINI

**Specificatii tehnice privind:** achizitia publica pentru servicii de proiectare - verficator proiecte: Proiect Tehnic + Detalii de Executie (PT+DE), la obiectivul de investitii « **Reabilitare gard imprejmuire Gradina Publica** »

### ALOCAREA BUGETARA

Obiectivul de investitii « **Reabilitare gard imprejmuire Gradina Publica** » este un obiectiv de investitii in continuare, cuprins in « Programul obiectivelor de investitii pe anul 2024 », Anexa nr.4 la HCLM nr. 63/12.02.2024, la cap. 70.02, art.71, alin.03, sub.30, cu valoarea de 500.000,00 lei cu TVA.

Obiectivul de investitii mai sus mentionat este finantat de la bugetul local.

Acesta se deruleaza in perioada 2024 – 2025, functie si de prevederile bugetare aprobate.

### OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este reprezentat de verificarea:

- Proiectului Tehnic si a Detaliilor de Executie (PT+DE), documentatii tehnice aferente obiectivului de investitii « **Reabilitare gard imprejmuire Gradina Publica** », inclusiv verificarea modificarilor de solutii tehnice, aparute pe parcursul executiei lucrarilor, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în constructii, cu modificarile si completarile ulterioare si prevederile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Verificarea proiectelor/documentatiilor tehnice se va realiza in conformitate cu prevederile Hotararii nr. 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, cu modificarile si completarile ulterioare si cu prevederile Ordinului nr.2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, expertilor si verficatorilor tehnici in domeniul protejarii monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prestatorii vor asigura atingerea rezultatelor si indeplinirea obiectivelor contractului, in termenele prevazute de acesta si in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

## DISPOZITIILE GENERALE

**Obiectivul propus a se realiza este amplasat in Str. Gradinii Publice nr.20 – zona inclusa in « Lista monumentelor istorice 2015, Judetul Braila », la poz. 44, cod LMI BR-II-s-B-02062 - « Centrul istoric al Municipiului Braila ».**

Amplasamentul propus face parte din Planul Urbanistic General al Municipiului Braila aprobat prin HCLM nr. 2/31.01.2001 si prelungit prin HCLM nr.430/21.12.2015, pana la data de 30.12.2018. La data prezentei, acesta este in procedura de reactualizare.

Obiectivul de investitii « **Reabilitare gard imprejmuire Gradina Publica** », este cuprins in domeniul public al Municipiului Braila, conform HCLM nr. 325/30.09.2011 privind insusirea inventarului actualizat al bunurilor care apartin domeniului public al Municipiului Braila, HCLM nr.240/28.08.2014 privind modificarea si completarea inventarului domeniului public al Municipiului Braila, actualizat prin HCLM nr. 325/30.09.2011, pentru imobilul cu numar cadastral 97395, din str. Gradinii Publice nr. 20 Lot 1/1.

Ca urmare a analizei nevoilor determinate de dorinta de imbunatire a aspectului urbanistic/arhitectural al zonei str. Gradinii Publice nr. 20 lot 1/1, zona apartinand centrului istoric al orasului, Municipiul Braila **propune realizarea obiectivului de investitii** mai sus mentionat, conform prevederilor legislative in vigoare.

## DATELE TEHNICE ALE OBIECTIVULUI DE INVESTITII

- lungimea gardului de imprejmuire = 457,83 m, din care:
  - pe Str. Gradinii Publice, pe o lungime de 146,83 m (compus din: lungime gard:139,00 ml + poarta acces 1 : 7,83 ml) si pe Str. Golesti pe o lungime de 67,00 m (compus din: lungime gard: 61,76 ml + poarta acces 2: 5,24 ml) exista o imprejmuire formata din fundatii + grilaj din fier forjat, in total 213,83 m;
  - pe Str. Vadul Schelei exista o imprejmuire formata din placi beton in total 244,00 m-inaltime aproximativa: 2,00-3,00 m.
- din releveele realizate pe amplasament, s-a constatat ca obiectivul studiat(gardul de imprejmuire) se intinde atat pe terenul identificat cu NC 97395, cat si pe terenul NC 16960.
- finisajele existente: exterioare-tencuiala din praf de piatra cu mortar de nisip si var.
- obiectivul este incadrat in clasa a IV-a de importanta si expunere la cutremur, conform P100-1/2006, valabil pentru evaluarea seismica a constructiilor existente, iar categoria de importanta este D, importanta normala.

Obiectivul de investitii, propus a se realiza, va contribui la imbunatatirea aspectului urbanistic/arhitectural al zonei, Str. Gradinii Publice nr.20 lot 1/1, zona apartinand centrului istoric al orasului.

## JUSTIFICAREA NECESITATII SI OPORTUNITATII ACHIZITIEI PUBLICE

Avand in vedere:

- HCLM Braila nr. 184/27.04.2023 privind apobarea Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventii (DALI) si a indicatorilor tehnico-economici, pentru obiectivul de investitii « **Reabilitare gard imprejmuire Gradina Publica** »;
- prevederile Contractului de executie lucrari nr. 21600/05.02.2024, intre Municipiul Braila si SC BATLU PREST SRL Braila, avand ca obiect « servicii de proiectare: Proiect Tehnic + Detalii de Executie (PT+DE), asistenta tehnica din partea proiectantului si executie lucrari », la obiectivul de investitii « **Reabilitare gard imprejmuire Gradina Publica** »;
- Ordinul de incepere nr. 24774/08.02.2024 pentru serviciile de proiectare: Proiect Tehnic + Detalii de Executie (PT+DE) si asistenta tehnica din partea proiectantului;
- ca amplasamentul aferent obiectivului de investitii este inclus in « **Lista monumentelor istorice 2015, Judetul Braila** », la poz. 44, cod LMI BR-II-s-B-02062 - « **Centrul istoric al Municipiului Braila** »; amplasamentul propus face parte din Planul Urbanistic General al Municipiului Braila, aprobat prin HCLM nr. 2/31.01.2001 si prelungit prin HCLM nr.430/21.12.2015, prelungit pana la data de 30.12.2018; la data prezentei, acesta este in procedura de reactualizare;

- prevederile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului nr.2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, expertilor si verficatorilor tehnici in domeniul protejarii monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Hotararii nr. 742/2018 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- modificarile prevederilor Legii nr. 98/19.05.2016 privind achizitiile publice, in care este prevazuta achizitionarea separata a serviciilor de proiectare – verficator proiecte (art.17),  
este necesar a se proceda la demararea achizitiei publice pentru serviciile de proiectare - verficator proiecte: Proiect Tehnic + Detalii de Executie (PT+DE), la obiectivul de investitii « **Reabilitare gard imprejmuire Gradina Publica** ».

## PRINCIPALELE TIPURI DE LUCRARI

Documentatia de Avizare Lucrari Interventii (DALI) – Proiect nr. 06/2022, aferenta obiectivului de investitii « **Reabilitare gard imprejmuire Gradina Publica** », elaborata de proiectantul lucrarilor, SC TIM COMP SOLUTIONS SRL a fost aprobata prin HCLM Braila nr. 184/27.04.2023. Conform celor doua scenarii/optiuni, se propune *implementarea scenariului nr.1, avantajos atat din punct de vedere formal, functional si economic, cat si din punct de vedere al aspectelor istorice si culturale.*

*Avantajul scenariului 1 este ca va pastra forma initiala a imprejmuirii (gardului), asa cum este cunoscuta si acceptata, inclusiv de catre reprezentantii autoritatilor publice si ai Ministerului Culturii, astfel incat sa nu afecteze in niciun fel zona protejata.*

*Un alt avantaj este acela ca delimiteaza clar zona cunoscuta ca fiind Gradina Mare si asigura accesul care se va realiza exclusiv prin zonele special amenajate in acest sens.*

*In urma implementarii prezentului proiect, gardul existent se va reabilita si se va consolida cu scopul de a aduce fiecare tronson cat mai aproape de forma lui initiala, astfel incat, acesta sa poata sa isi recapete atat estetica cat si proprietatile structurale, in zonele unde acesta este degradat sau inclinat.*

*Socul imprejmuirii se va realiza cu tencuieli ornate cu praf de piatra si mozaic; cele doua imprejmuiri de data recenta se vor trata similar intre ele cu tencuieli ornate pentru zone din panouri si caciuli la stalpi.*

## CERINTELE MINIME OBLIGATORII

Verficatorii de proiecte sunt specialisti cu activitate in constructii, atestati in unul sau mai multe domenii/subdomenii de constructii si specialisti pentru instalatiile aferente constructiilor, care efectueaza verificarea proiectelor in ceea ce priveste respectarea reglementarilor tehnice si cerintelor fundamentale aplicabile prevazute de lege.

Verficatorii de proiecte sunt atestati MLPAT si MCC, tinand cont de faptul ca amplasamentul obiectivului de investitii propus a se realiza este amplasat in Str. Gradinii Publice nr.20 – **zona inclusa in « Lista monumentelor istorice 2015, Judetul Braila », la poz. 44, cod LMI BR-II-s-B-02062 - « Centrul istoric al Municipiului Braila ».**

Pentru demonstrarea atestarii, in cadrul ofertei tehnice se vor depune pentru fiecare verficator de proiect in parte, in copie conform cu originalul, urmatoarele documente:

- certificatul de atestare tehnico - profesionala;
- legitimatia aferenta certificatului de atestare, vizata la zi;
- declaratia de disponibilitate, semnata de catre titular.

In cazul in care, calificările si/sau abilitățile expertilor nu corespund cerințelor minime, candidatul va fi descalificat.

Specialistii verificatori de proiecte atestati raspund in mod solidar cu proiectantul, in ceea ce priveste asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor esentiale ale proiectului, precum si in ceea ce priveste conformarea cu legislatia si reglementarile tehnice in vigoare, atat pe perioada de executie a lucrarilor, cat si in perioada de garantie a acestora, pana la Receptia finala.

Pe perioada de garantie a lucrarilor, in cazul in care este completata/actualizata documentatia tehnica, aceasta va fi verificata de catre verificatorul de proiect.

Verificatorului de proiect i se vor pune la dispozitie urmatoarele:

- Proiectul Tehnic (PT);
- Detaliile de Executie (DE),

elaborate de catre proiectantul lucrarilor, conform prevederilor legale in vigoare.

In faza AT(asistenta tehnica pe parcursul executiei lucrarilor), dispozitiile de santier privind modificarea unor solutii prevazute in proiect, vor fi vizate de catre verificatorul de proiect.

Referitor la procedurile de verificare, verificatorul de proiect va respecta prevederile legislative aflate in vigoare.

Verificatorul de proiect va informa atat proiectantul lucrarilor, cat si beneficiarul acestora, cu privire la orice tip/aspect de neconformitate privind documentatiile tehnice supuse analizei sale, conform prevederilor legale in vigoare.

Verificatorul de proiect trebuie sa fie independent fata de proiectant, conform prevederilor legale in vigoare.

Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica si stampila proiectele intocmite de el, proiectele la a caror elaborare a participat sau proiectele pentru care, in calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiza tehnica, potrivit art. 13, alin.(1) din Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Specialistii verificatori de proiect vor utiliza toate documentatiile puse la dispozitie doar in scopul solicitat si cu pastrarea confidentialitatii.

Verificarea tehnica de calitate a Proiectului Tehnic (PT) se face pentru cerintele stabilite prin lege, diferentiat, in functie de categoria de importanta a constructiei, de catre specialisti verificatori de proiecte, atestati potrivit legii.

In conformitate cu:

- prevederile Hotararii nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a Proiectelor Tehnice (PT), a executiei lucrarilor si a constructiilor, cat si a Ordinului MLPTL nr. 777/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile HG nr. 742/2018 privind modificarea HG nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, cu modificarile si completarile ulterioare,
- prevederile Ordinului nr. 2495/2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, expertilor si verificatorilor tehnici, in domeniul protejarii monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.10/1990 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;

este necesara verificarea tehnica a documentatiilor tehnice, care sa acopere cel putin urmatoarele domenii de specialitati:

- A1- rezistenta mecanica si stabilitate pentru constructii cu structura de rezistenta din beton, beton armat, zidarie, lemn pentru constructii;
- A2 - rezistenta mecanica si stabilitate pentru constructii cu structura de rezistenta din metal, lemn si alte materiale compozite;
- B1 - siguranta in exploatare pentru constructii;
- D - igiena, sanatate si mediu inconjurator pentru toate domeniile;

Verificatorul de proiecte, conform prevederilor legale in vigoare, are urmatoarele atributii:

- verifica documentatiile tehnice;
- certifica documentele tehnice intocmite, dupa caz, pe parcursul executiei lucrarilor, de catre proiectant, cu acordul scris al beneficiarului;

- întocmeste, respectiv semnează și stampilează Referatul de verificare a proiectului, care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerezpectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;
- verifică și exprimă corespunzător în Referatul de verificare a proiectantului concordanță dintre Soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanța reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din Proiectul Tehnic de execuție; evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grijă și responsabilitatea proiectantului general;
- semnează și stampilează documentațiile verificate, dacă acestea sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege;
- întocmeste și ține la zi registrul de evidență a proiectelor verificate;
- răspunde, în mod solidar cu proiectantul, în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției/construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanța reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din Proiectul Tehnic de execuție;
- efectuează verificarea, din punct de vedere tehnic, a unei documentații tehnice/proiect numai pentru domeniul/domeniile și/sau subdomeniul/subdomeniile și/sau specialitatea/specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerinței/cerințelor fundamentale pentru care a fost atestat.

Verificatorul de proiecte va ține cont faptul că amplasamentul obiectivului de investiții propus a se realiza este amplasat în Str. Grădinii Publice nr.20 – **zona inclusă în « Lista monumentelor istorice 2015, Județul Braila », la poz. 44, cod LMI BR-II-s-B-02062 - « Centrul istoric al Municipiului Braila »** și de prevederile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare.

## **VERIFICAREA ȘI PREDAREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO-ECONOMICE**

Verificarea tehnică a proiectelor se va materializa în Referatul de verificare pentru fiecare specialitate și în semnarea și stampilarea documentațiilor tehnice pentru Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție (PT + DE), piese scrise și desenate.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice: Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție (PT + DE), verificatorul de proiect va semnala atât beneficiarul, cât și proiectantul lucrărilor, problemele identificate în documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

Verificatorul de proiect va primi documentația refacută/revizuită de către proiectant, în cel mai scurt timp posibil.

Proiectele tehnice verificate: Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție (PT + DE), piese scrise și desenate, vor respecta cerințele legale, astfel încât, Referatul să poată fi livrat beneficiarului lucrărilor, stampilat și semnat, în condițiile legii.

Având în vedere prevederile Legii nr.177/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, "proiectanții, precum și specialiștii atestați tehnico-profesional sau autorizați, prevăzuți la art. 6, au obligația să încheie asigurări de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică", ofertantul va prezenta declarație pe propria răspundere, din care să reiasă faptul că, în cazul în care, oferta depusă va fi declarată castigătoare, acesta se obligă să încheie asigurare de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe toată durata derulării contractului și va fi prezentată, în original, în momentul semnării contractului.

## DURATA CONTRACTULUI

Termenul de prestare a serviciilor de proiectare - verificator de proiecte: Proiectul Tehnic + Detaliile de Executie (PT+DE), este de 15 zile calendaristice, de la data emiterii Ordinului de începere pentru serviciile de proiectare - verificator proiecte.

Contractul va intra in vigoare de la data semnarii acestuia de catre ultima parte si este valabil pana la indeplinirea integral si corespunzatoare a obligatiilor de catre ambele parti, conform prevederilor legale in vigoare.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
TERMEGAN MARIUS**



**SEF SERVICIU,  
POPESCU MIRELA**



Intocmit,  
Petrof Violeta





## Formularul Anexa 9– Formular de ofertă

.....  
(denumirea/numele ofertant)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

- 1.Examinând invitația de participare, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului .....(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în invitația de participare privind achiziția de **Servicii de proiectare-verificator proiecte : Proiect Tehnic+Detalii de Execuție (PT+DE), la obiectivul de investiții „ Reabilitare gard împrejmuire Grădina Publică”** pentru suma de \_\_\_\_\_ (cifre) Lei fara TVA, respectiv \_\_\_\_\_ (litere) Lei fara TVA, la care se adauga TVA in valoare de \_\_\_\_\_ (cifre), respectiv \_\_\_\_\_ (litere)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (*durata în litere și cifre*)respectiv până la data de ..... (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....,  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

**Anexa la formularul de oferta**

*Operator economic* (denumirea/numele)

**Centralizatorul cu serviciile prestate de asociați, subcontractanți**

Subsemnatul.....ofertant/candidat/reprezentant  
împuternicit al .....(denumirea/numele și  
sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile  
aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire subcontractant/ asociat	Datele de recunoaștere ale subcontractanților/ asociatului	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi executate de subcontractant/asociat

*Operator economic*

(semnătură

autorizată)

## Declarație privind conflictul de interese

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în .....  
 (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (*denumire*), având calitatea de **oferant unic/ ofertant asociat/ /subcontractant** (*dupa caz*), la achiziția directă pentru atribuirea contractului de **Servicii de proiectare-verificator proiecte : Proiect Tehnic+Detalii de Execuție (PT+DE)**, la obiectivul de investiții „**Reabilitare gard împrejmuire Grădina Publică**” «**achiziție directă**» organizată de Municipiul Braila, declar că **oferantul unic/ ofertantul asociat/ /subcontractantul** (*dupa caz*) nu se afla în niciuna dintre următoarele situații:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

*Nota*

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Viorel Marian Dragomir – Primar Municipiul Brăila, Doinița Ciocan – Viceprimar Municipiul Brăila, Jantea Crican Alexandru – Viceprimar Municipiul Brăila, Gurgu Vasilica – Director Executiv D.F.P.L., Bratu Angelica – Director Executiv D.J.C.A.P.L., Neagu Iuliana Florinela – director Executiv D.S.P.P.D.R.I., Surdu Marius Radu - Director Executiv D.A.P.L.P.P.P., Termegan Marius - Director Executiv Directia Tehnică, Anghelescu Corina Elena - Arhitect Șef, Chiriac Ionica – Director executiv DSCÎST, Moldoveanu Mirela-Sef Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Lucian- Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Robitu Florentina Anuta - Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Partac Andreea - Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Manea Mioara-Consilier achizitii publice Serv. Licitatii si Achizitii Publice în cadrul D.A.P.L.P.P.P., Alexandru Ionel - consilier local, Bobi Silvia - consilier local, Bosneag Sorin – Eugen- consilier local, Coman Florin - consilier local, Brăileanu Claudiu-Eduard - consilier local, Sîrbu Constantin - consilier local, Tîmplaru Adrian-Ștefan - consilier local, Drogeanu Alexandru - consilier local, Dumitru Florin- consilier local, Gheorghită Florin - consilier local, Goanta Adrian – Mihai- consilier local, Gojan Petru- consilier local, Neacsu Cornelia- consilier local, Neta Marian - consilier local, Oancea Sorin - consilier local, Orzan Razvan Ionut - consilier local, Pascale Mihai-Viorel - consilier local, Patarlageanu Valentin- consilier local, Popa Petrica Costel - consilier local, Radulescu Daniela – Elena- consilier local, Sarafolean Coman - consilier local, Sandu Marius-George - consilier local, Tudose Daniel - consilier local, Varzaru Dan Adrian- consilier local, Voineag Cristiana- consilier local.

Data \_\_\_\_\_ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat//Subcontractant**  
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**Nota:** *In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.*

## Contract de servicii

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

### 1. Părțile contractante

**MUNICIPIUL BRĂILA**, cu sediul în Brăila, str. Piața Independenței nr. 1, telefon/fax 0239694947/0239692394 cod fiscal 4205670, reprezentată prin **Viorel Marian Dragomir - PRIMAR** în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... cu sediul în ....., telefon ....., cod fiscal ....., număr de înmatriculare ....., număr cont ..... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin .....-funcția ....., în calitate de **prestator**, pe de altă parte

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut impredictibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit

## *Clauze obligatorii*

### **4. Obiectul și prețul contractului**

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **“Servicii de proiectare-verificator proiecte : Proiect Tehnic+Detalii de Execuție (PT+DE), la obiectivul de investiții „ Reabilitare gard împrejmuire Grădina Publică”** în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de **“Servicii de proiectare-verificator proiecte : Proiect Tehnic+Detalii de Execuție (PT+DE), la obiectivul de investiții „ Reabilitare gard împrejmuire Grădina Publică”**

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform ofertei financiare anexă la contract, este de ..... lei fără TVA, la care se adaugă T.V.A. în valoare de ..... lei. Valoarea totală este ..... lei cu TVA.

### **5. Durata contractului**

5.1 – Termenul de prestare a serviciilor de proiectare-verificator proiecte: Proiectul Tehnic+Detalii de Execuție (PT+DE), este de 15 zile calendaristice, de la data emiterii Ordinului de începere pentru serviciile de proiectare-verificator proiecte

5.2 – Contractul intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți.

5.3- Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare, până la epuizarea convențională sau legală a oricărui effect pe care îl produce.

### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) nota justificativă nr.....

b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) contractele cu subcontractanții

d) asigurarea de răspundere civilă

### **7. Obligațiile principale ale prestatorului**

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate și a legislațiilor în vigoare.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta depusă, anexă la contract.

7.3- Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

7.4 – Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

7.5 – Verificatorul de proiecte atestat este obligat să răspundă în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale Proiectului, precum și în

ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare, atât pe perioada de execuție a lucrărilor cât și în perioada de garanție a acestora, până la Recepția finală a obiectivului de investiții. Pe perioada de garanție a lucrărilor, în cazul în care e completată/actualizată documentația tehnică, aceasta va fi verificată de către verificatorul de proiect.

7.6- Prestatorul va utiliza toate documentațiile puse la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.

7.7 – Verificatorul de proiecte are obligația de a viza în faza AT (Asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor), dispozițiile de șantier privind modificarea unor soluții prevăzute în proiect.

7.8 – Verificatorul de proiect va respecta prevederile legislative aflate în vigoare.

7.9 - Prestatorul (Verificatorul de proiect) va informa atât proiectantul lucrărilor cât și beneficiarul acestora, cu privire la orice tip/aspect de neconformitate privind documentațiile tehnice supuse analizei sale, conform prevederilor legale în vigoare, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

7.10- Verificatorul de proiect trebuie să fie independent față de proiectant, conform prevederilor legale în vigoare. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică, potrivit art. 13, alin.(1) din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

7.11.- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.12 - În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul (verificatorul de proiecte) are următoarele atribuții:

- verifica documentațiile tehnice;
- certifica documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant, cu acordul scris al beneficiarului;
- întocmește, respectiv semnează și ștampilează Referatul de verificare a proiectului, care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;
- verifica și exprima corespunzător în Referatul de verificare a proiectantului concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanța reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din Proiectul tehnic de execuție; evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grija și responsabilitatea proiectantului general;
- semnează și ștampilează documentațiile verificate, dacă acestea sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege;
- întocmește și ține la zi registrul de evidență a proiectelor verificate;
- răspunde, în mod solidar cu proiectantul, în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției/construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect,

precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanța reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din Proiectul Tehnic de execuție;

- efectuează verificarea, din punct de vedere tehnic, a unei documentații tehnice/proiect numai pentru domeniul/domeniile și/sau subdomeniul/subdomeniile și/sau specialitatea/specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzătoare cerinței/cerințelor fundamentale pentru care a fost atestat;

- verificatorul de proiect va ține cont de faptul că amplasamentul obiectivului de investiții propus a se realiza este amplasat în Str. Grădinii Publice nr.20- zonă inclusă în „ Lista monumentelor istorice 2015, Județul Brăila”, la poz.44, cod LMI BR-II-s-B-02062- „ Centrul istoric al Municipiului Brăila” și de prevederile Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare.

### **8. Obligațiile principale ale achizitorului**

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

### **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 - În cazul în care executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală raportată la restul de executat, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile calendaristice, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, numită dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință calculată de BNR, la data respectivă, plus 8 puncte procentuale, conform legii 72/2013 și OG 13/2011.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

10.1 – Conform art. 154, alin.3 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a nu solicita contractantului constituirea garanției de bună execuție

### **11. Alte responsabilități ale prestatorului**

11.1 - a) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.



b) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2- Verificatorul de proiecte din cadrul prezentului contract are obligația să fie atestat MCC și MLPAT care să acopere cel puțin următoarele domenii de specialități:

-A1-rezistența mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din beton armat, zidărie, lemn pentru construcții;

-A2- rezistența mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din metal, lemn și alte materiale componente;

- B1- siguranța în exploatare pentru construcții;

-D-igiena, sănătate și mediu înconjurător pentru toate domeniile;

11.3- Prestatorul (Verificatorul de proiecte) va asigura specialiști verificatori de proiecte și pe alte specialități, dacă este necesar, în funcție de particularitățile proiectului.

11.4 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta depusă. Totodată, este răspunzător atât de siguranța documentelor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.5 - Pe parcursul derulării contractului se vor respecta reglementările în vigoare privind condițiile de muncă și de protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția mediului

11.6- Prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor din faza de execuție/garanție a lucrărilor, încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contractul de proiectare, respectiv a documentațiilor pentru modificări de soluții.

## ***12. Alte responsabilități ale achizitorului***

12. - Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului toate informațiile pe care le deține și sunt necesare pentru îndeplinirea contractului.

## ***13. Recepție și verificări***

13.1 - Verificarea tehnică a proiectelor se va materializa în Referatul de verificare pentru fiecare specialitate și în semnarea și ștampilarea documentațiilor tehnice pentru Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție (PT+DE), piese scrise și piese desenate.

13.2 – Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice: Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție (PT+DE), verificatorul de proiecte va semnala atât beneficiarului cât și proiectantului lucrărilor, problemele identificate în documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul lucrărilor să poată aduce modificările/completările necesare la documentațiile existente.

13.3 – Verificatorul de proiecte va primi în cel mai scurt timp posibil, documentațiile tehnice refăcute/revizuite de către proiectantul lucrărilor.

13.4- Proiectele tehnice verificate: Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție (PT+DE), piese scrise și piese desenate, vor respecta cerințele legale, astfel încât, Referatul să poată fi livrat beneficiarului lucrărilor, ștampilat și semnat, în condițiile legii.

13.5 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din referatul de necesitate,

#### ***14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare***

14.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data primirii ordinului de începere.

14.2 - Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3- Durata contractului poate fi suspendată prin act adițional, dacă, din condiții independente de voința părților nu se pot pune la dispoziția prestatorului documentele necesare îndeplinirii contractului.

#### ***15. Subcontractanți***

15.1 – Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați.

15.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

15.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

15.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

#### ***16. Forța majoră***

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

16.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### ***17. Modificări ale contractului***

17.1. – Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).

17.2.- Modificările nesubstanțiale astfel cum sunt stabilite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

17.3.- Următoarele modificări se realizează în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 și ale HG 395/2016 precum și cu prevederile prezentului Contract și fără a afecta caracterul general al prezentului Contract prin acordul Părților, respectiv prin Act Adițional:

- înlocuirea/introducerea de Subcontractanți;

- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;

- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul Caietului de sarcini, și/sau "Metodologia propusă" din Propunerea Tehnică,

- solicitări specifice ale factorilor interesați ce pot lua inclusiv rol de entități/autorități cu atribuții în legătură cu Serviciile care fac obiectul Contractului, respectiv solicitări privind necesitatea obținerii de avize/acorduri/autorizații/permise sau altele asemenea, în plus față de cele solicitate prin legislația în vigoare la data depunerii Ofertei

17.3.- Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

### **18. Asigurări**

18.1. Prestatorul are obligația să încheie asigurări de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică prin desfășurarea efectivă a activităților specifice pentru care au fost autorizați/atestați. Acesta va prezenta autorității contractante polițele de asigurare, odata cu semnarea contractului.

### **19. Soluționarea litigiilor**

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### **20. Încetarea contractului**

20.1 – Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată,

c) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, conduce la desființarea de plin drept, fara somatie sau punere in intarziere si fara interventia instantei de judecata

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului,

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către prestator, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante,

- f) în caz de forță majoră, fără plata unei despăgubiri,
- g) contractul poate fi denunțat unilateral de partea prejudiciată cu preaviz de 5 zile, fără a fi obligată la plata de daune, penalități sau despăgubiri către partea în culpă care nu a executat corespunzător obligațiile contractuale
- h) contractul poate fi denunțat unilateral de către Autoritatea Contractantă în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere.
- i) în alte cazuri prevăzute de lege

### **21. Limba care guvernează contractul**

21.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

### **22. Comunicări**

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

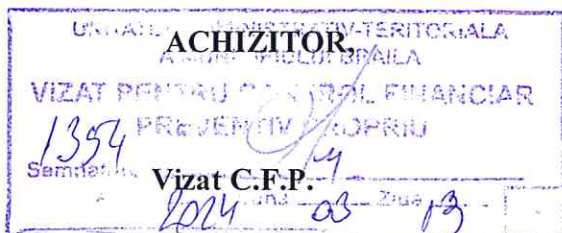
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **23. Legea aplicabilă contractului**

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.



**PRESTATOR,**